

信州やまなみ国スポ・全障スポ式典用具等運搬業務委託仕様書

1 業務名

信州やまなみ国スポ・全障スポ式典用具等運搬業務

2 業務内容

「青の煌めきあおもり国スポ・障スポ」で使用した式典用具等を青森県内の指定場所から長野県内の指定場所へ運搬する。

3 履行期間

契約締結日から令和8年12月18日（金）までとする。

4 履行場所

搬出元：青森県立青森商業高等学校旧校舎 第一体育館及び弓道場

【青森県青森市東造道1丁目6-1】

搬入先：長野県旧小諸高等学校校舎 大体育館

【長野県小諸市東雲4-1-1】

5 作業概要

本業務は、別紙1に記載されている式典用具等について、青森県内の指定場所から搬出（積み込み及び一時保管等を含む）を行い、長野県内の指定場所へ運搬、荷降ろし、搬入する。なお、両県内での式典用具等の一時保管場所および駐車場については、受託者が用意すること。

6 作業日程等

- (1) 青森県内での搬出・積み込みの日時及び場所については以下のとおりとする。

場所：青森県立青森商業高等学校旧校舎 第一体育館及び弓道場

日時：令和8年12月1日（火）（時間は青森県と協議の上決定する）

台数等：10tトラック3台、4tトラック1台、フォークリフト1台、作業員6人

- (2) 長野県内での荷降ろし・搬入の日時及び場所については、以下のとおりとする。

場所：長野県旧小諸高等学校校舎 大体育館

日時：令和8年12月2日（水）（時間は契約締結後に協議の上決定する）

台数等：10tトラック3台、4tトラック1台、フォークリフト1台、作業員6人

7 業務実施計画書の作成

受託者は、本業務の実施にあたっては本仕様書に基づき、信州やまなみ国スポ・全障スポ実行委員会（以下「委託者」という。）と連絡調整を行う業務遂行上の責任者、作業従事者、車両数、作業計画等を記載した業務実施計画書を作成し、委託者の承認を得ること。

8 式典用具等の搬出、運搬および搬入について

- (1) 搬出入する式典用具等については、別紙1のとおりとする。なお若干の変動はあるものとするが、大幅に予定数量と現品が一致しないとき又は、不測の事態が生じたときは、受託者は委託者に報告し、協議すること。
- (2) 搬出元及び搬入先について、事前に現地確認を行い、作業計画の詳細について委託者と協議するものとする。
- (3) 搬出入する式典用具等について、あらかじめラベリングシール等を用意し、スムーズに業務が進むよう打ち合わせを行うこと。
- (4) 式典用具等の搬入については、搬入レイアウト図（別途、委託者が指定する。）に基づき、指定された場所へ搬入すること。なお、搬入先において、搬入レイアウト図のとおり搬入できない場合等、不測の事態が生じたときは、委託者が指示するとおりに搬入すること。
- (5) 搬出入に際して、式典用具等の滅失・損傷等をきたさないよう、取扱いについては、十分に注意すること。万一、損傷等があった場合は、直ちに委託者に報告すること。
- (6) 搬出入に際して、搬出入車両が車道から歩道を横断する際、歩行者の誘導を行うなど、近隣住民及び通行人等の安全に十分注意し、事故のないよう細心の注意を払うこと。万一、受託者の責めに帰すべき事由により通行人等に損害を与えた場合は、受託者の負担により必要な措置をとること。
- (7) 搬出入に際して、騒音が生じる恐れがある場合には、防音等の必要な措置を講じるとともに、近隣住民に配慮し、作業を丁寧かつ速やかに行うこと。
- (8) 搬出入に際して、施設を変形する必要がある場合は、委託者と協議すること。
- (9) 搬出入に際して、施設を損傷させる恐れがある場合には、必要な養生を施すこと。なお、搬入先の大体育館の床の養生は委託者が実施するため受託者による対応は不要。
- (10) 運搬にあたっては、道路規則や渋滞等の付近の交通事情を十分考慮し、作業を円滑に行うこと。
- (11) 運搬に使用するトラック等の台数は、概ね以下のとおりとするが、円滑な業務の遂行に可能な台数があれば足し、多少の変動はあるものとする。
 - ・ 10 t トラック（低床ウイングタイプが望ましい） 3 台
 - ・ 4 t トラック 1 台
 - ・ フォークリフト（荷重 3.5 t 程度のエンジン式） 1 台

9 許認可等の手続き

本業務上生ずる官公署及び第三者に対する許認可の申請事務等の手続きは、すべて受託者が行うこと。

10 作業報告

- (1) 受託者は、当日の作業開始前において、作業従事者数、車両数、作業計画の変更の有無等について、委託者に報告すること。
- (2) 受託者は、業務の作業過程と終了時の報告を委託者に行うこと。なお、すべての業務を

完了したときは、直ちに完了報告書を提出し、検査を受けること。

11 安全確認等について

作業中の降雨等の天候の変化に対しては、十分対策を講じること。また、作業日が悪天候（激しい風雨等）の場合には、本業務の実施について、受託者は委託者と協議を行うこと。

12 事故防止と補填

本業務の実施にあたって、受託者は諸法令・法規を遵守し、事故防止に万全の注意を払わなければならない。万一、受託者の行為に起因した事故が発生した時は、受託者の責任において処理すること。なお、事故に伴い発生した費用については、受託者が負担すること。

13 秘密の保持

受託者は、本業務遂行にあたり、知り得た委託者の機密事項について、第三者に漏らしてはならない。

14 厳守事項

- (1) 本業務の円滑な遂行を図るため、当該又は類似業務に関わる十分な経験若しくは技能を有する者を業務監督員として、配置すること。また、法に定める資格を要する作業については、有資格者を確保して実施すること。
- (2) 作業員に、服装の統一、名札や腕章等の着用を義務付け、本業務の従事者であることが明らかに認識できるようにすること。
- (3) 作業に直接関係のない場所には、みだりに立ち入らないこと。
- (4) 委託者の意に反する作業または、本仕様書に反する行為をしないこと。

15 その他（注意点）

- (1) 見積には作業員の費用を含めること。
- (2) 搬出場所である青森県立青森商業高等学校旧校舎第一体育館及び弓道場は幅員が狭いため、車両の横付けが不能の場合には近傍の車両停車場からの搬送になる場合があることを想定すること。
- (3) 運送物品は指揮台のプラ板を除いて概ね木製。
- (4) 運送に使用する車両については、別紙1に記載の物品を確実に格納できる車両を使用すること。

16 契約に関する事務を担当する部局等

信州やまなみ国スポ・全障スポ実行委員会事務局

（長野県観光スポーツ部国スポ・全障スポ大会局総務企画課式典係内）

〒380-8570 長野県長野市大字南長野字幅下 692-2（長野県庁 4 階）

電話（直通）：026-235-7012

電子メールアドレス：shikiten2028@pref.nagano.lg.jp

式典用具等リスト

品名			サイズ (cm)			数量	単位	搬出元	トラック 運搬実績
			幅	奥行	高さ				
式典 ステージ	1	ステージA	180	300	80	14	台	旧青森県立 青森商業高校 第1体育館 (青森県青森市 東造道1-6-1)	10+車2台 4+車1台
	2	ステージB	150	300	80	4	台		
	3	階段A	120	120	65	2	台		
	4	階段B	400	120	65	1	台		
	5	ステージスロープ	180	360 (3分割)	80	1	式		
	6	ステージスロープ踊り場	120	120	80	1	台		
台車	7	台車	180	270	40	4	台		
指揮台	8	指揮台	270	240	90	1	台	旧青森県立 青森商業高校 弓道場 (青森県青森市 東造道1-6-1)	10+車1台
	9	嵩上げ台A	270	240	90	1	台		
	10	嵩上げ台B	270	240	130	1	台		
	11	階段A (10段)	120	300	195	1	台		
	12	階段B (6段)	120	180	130	1	台		
	13	階段嵩上げ台	120	300	130	1	台		
	14	階段手すり	高さ130			2	本		
	15	プラ板A	270	130	3.5	2	枚		
		プラ板B	233	130	3.5	1	枚		
		プラ板C	120	130	3.5	1	枚		
	16	予備階段 (2段)	60	60	90	6	台		